

---

# Gabinetto G.P. Vieusseux

---

## S T A T U T O

### DEL GABINETTO SCIENTIFICO LETTERARIO G.P. VIEUSSEUX

Delibera del Consiglio d'Amministrazione N. 15 del 06/10/1989  
Delibera del Consiglio Regionale della Toscana N. 134 del 06/03/1990  
Art. 5 modificato come da Delibera del Consiglio d'Amministrazione N. 2  
del 28/04/2011 e da Delibera del Consiglio Comunale di Firenze N. 9 del  
21/03/2011



PRESIDENTE

---

# Gabinetto G.P. Vieusseux

---

## ART. 1

L'Ente ha come scopo quello di continuare l'esistenza e l'esercizio del Gabinetto Scientifico - Letterario G.P. Vieusseux fondato nel Maggio 1819 conservando le sue nobili tradizioni.

La sede dell'Ente è in Firenze.

*C. m.*

---

---

# Gabinetto G.P. Vieusseux

---

## ART. 2

Il patrimonio dell'Ente è costituito:

- a) dalla biblioteca, dall'archivio, dai mobili e da tutto ciò che risulta dall'inventario;
- b) dai beni immobili e mobili che perverranno all'Ente a qualsiasi titolo nonché da elargizioni e contributi da parte di Enti o privati, sempre che i beni immobili e mobili, le elargizioni e i contributi di cui sopra siano espressamente destinati a incrementare il patrimonio per i fini di cui all'art. 1.

A handwritten signature or set of initials, possibly 'G.P.', written in dark ink. It consists of a large, sweeping curve on the left and a series of smaller, connected loops on the right.

---

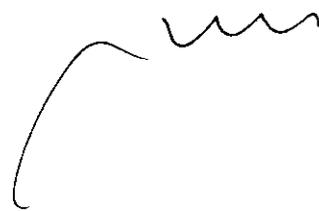
## Gabinetto G.P. Vieusseux

---

### ART. 3

Per l'adempimento dei suoi compiti, l'Ente dispone delle seguenti entrate:

- a) dei redditi derivati dal patrimonio di cui all'art. 2
- b) di ogni eventuale contributo, sovvenzione, elargizione destinati all'attuazione degli scopi statuari e non espressamente destinati all'incremento del patrimonio.



---

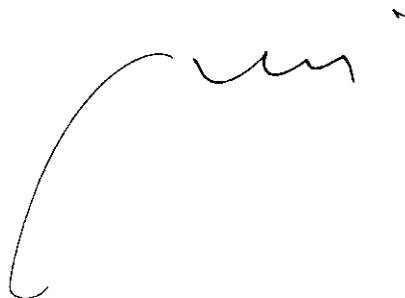
# Gabinetto G.P. Vieusseux

---

## ART. 4

Sono organi dell'Ente:

- a) il Presidente;
- b) II Consiglio d'Amministrazione;
- e) il Direttore;
- d) il Segretario Generale.

A handwritten signature or mark consisting of a long, sweeping curve that ends in a small hook, followed by several short, horizontal strokes.

---

## Gabinetto G.P. Vieusseux

---

### ART. 5

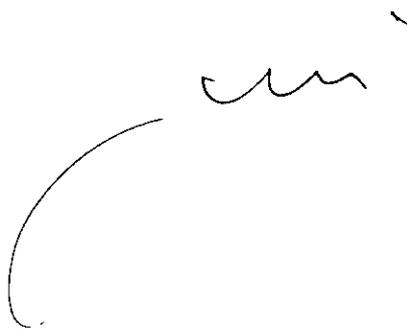
Il Consiglio di Amministrazione è composto di cinque membri e precisamente:

- dal Sindaco del Comune di Firenze o da altra persona da lui delegata;
- da due persone nominate dal Comune;
- da due persone nominate dall'Università degli Studi di Firenze, di cui una nominata dal Senato Accademico e una nominata dal Consiglio dei Professori della Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri".

I Consiglieri durano in carica cinque anni e possono essere rieletti.

Il Consiglio d'Amministrazione nomina il Collegio dei Sindaci Revisori fino ad un massimo di tre membri. Il Collegio nomina il proprio Presidente.

I Sindaci Revisori durano in carica cinque anni e possono essere rieletti.

A handwritten signature or mark consisting of a large, sweeping curve on the left and a series of three connected loops on the right, resembling a stylized 'm' or 'n'.

# Gabinetto G.P. Vieusseux

## ART. 6

II Consiglio d'Amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione dell'Istituto ed in particolare:

- approva entro il 31 dicembre di ogni anno il Bilancio Preventivo dell'anno  
seguinte ed entro il 30 aprile di ogni anno il Bilancio Consuntivo dell'anno precedente;
- delibera i regolamenti interni, su proposta del Direttore;
- delibera l'accettazione dei contributi, delle donazioni e dei lasciti, nonché gli acquisti o le alienazioni dei beni mobili ed immobili;
- dispone l'impiego del patrimonio;
- delibera, su proposta del Direttore, su eventuali accordi di collaborazione fra l'Istituto ed altri Enti o privati, nazionali ed internazionali;
- delibera la eventuale costituzione di centri di studio e di ricerca e ne regola l'organizzazione ed il funzionamento;
- provvede alla nomina del Direttore;
- provvede alla nomina del Segretario Generale, su proposta del Direttore;
- provvede alla nomina del Vice - Presidente;
- provvede all'istituzione ed all'ordinamento degli uffici dell'Ente, nonché alla retribuzione del Direttore, del Segretario Generale e del personale;
- nomina il personale dell'Istituto;
- delibera le modifiche di Statuto con la presenza ed il voto favorevole di almeno i 2/3 dei suoi componenti.



---

## Gabinetto G.P. Vieusseux

---

### ART. 7

Il Consiglio d'Amministrazione si riunisce almeno una volta ogni trimestre ed è convocato dal Presidente, che lo presiede, con avviso contenente l'ordine del giorno da trasmettersi con lettera raccomandata a ciascun Consigliere almeno cinque giorni prima di quello indetto per la riunione.

Il Consiglio dovrà inoltre essere convocato ogni qualvolta ne faccia richiesta il Presidente o almeno 1/3 dei suoi componenti.

Il Consiglio d'Amministrazione può deliberare con la presenza di almeno la metà dei suoi componenti, quando lo Statuto non richieda maggioranze qualificate.

Le deliberazioni sono valide se adottate con la maggioranza dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

Alle riunioni del Consiglio d'Amministrazione partecipano senza diritto di voto il Direttore ed il Segretario Generale.

A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'V' or 'W', located in the lower right quadrant of the page.

---

## Gabinetto G.P. Vieusseux

---

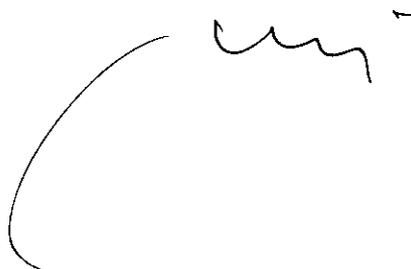
### ART. 8

II Presidente del Consiglio d'Amministrazione è il Sindaco di Firenze o il suo delegato.

II Presidente del Consiglio d'Amministrazione ha la legale rappresentanza dell'Ente.

II Presidente convoca e presiede il Consiglio d'Amministrazione, dà esecuzione alle delibere e firma i mandati di entrata e di uscita, congiuntamente al Direttore.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente le sue attribuzioni sono esercitate dal Vice Presidente.

A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'V' or 'G', located in the lower right quadrant of the page.

---

## Gabinetto G.P. Vieusseux

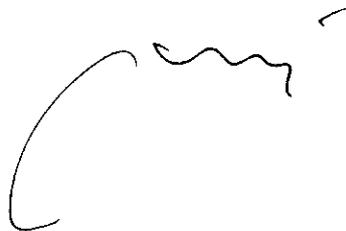
---

### ART. 9

Il Direttore è nominato dal Consiglio d'Amministrazione. Le sue funzioni riguardano :

- l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione e di ogni atto di ordinaria amministrazione;
- la direzione, il coordinamento ed il funzionamento degli uffici interni nonché la soprintendenza dell'attività generale dell'Istituto;
- la cura dei rapporti di rilevanza esterna;
- la firma sui mandati di entrata ed uscita, in abbinamento con il Presidente.

In caso di temporaneo impedimento o prolungata assenza può delegare la sue funzioni al Segretario Generale o ai titolari delle strutture operative.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping initial letter followed by a series of connected, wavy lines.

---

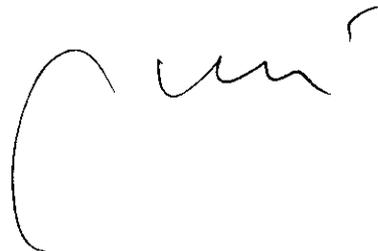
## Gabinetto G.P. Vieusseux

---

### ART. 10

Il Segretario Generale è nominato dal Consiglio d'Amministrazione, su proposta del Direttore. Le sue funzioni riguardano:

- la collaborazione con il Direttore nell'attuazione delle deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione;
- la predisposizione degli atti deliberativi per il Consiglio d'Amministrazione;
- la segreteria del Consiglio d'Amministrazione e redazione del verbale;
- la responsabilità amministrativa della gestione del personale;
- la collaborazione con il Direttore nella direzione e coordinamento degli uffici interni.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping initial 'G' followed by a series of connected, cursive letters that appear to be 'P. Vieusseux'.